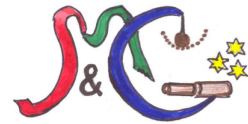




Istituto Comprensivo "MASSARI-GALILEI"

Sede MASSARI - via Petrerà, 80 - Tel. 0805617219
Sede GALILEI - via Di Tullio, 67 - Tel. 0805566744
Sede MONTELLO - via De Gemmis, 13 - Tel. 0805475815
70124 - BARI



PEO: baic818001@istruzione.it

PEC: baic818001@pec.istruzione.it

Sito web: www.smsmassarigalileibari.gov.it

Codice Fiscale 80023710728

Codice univoco IPA: UF5RO8

Codice Ministeriale BAIC818001



C.U.P.: J99G17000240007

ISTITUTO COMPrensIVO - "MASSARI - GALILEI"-BARI
Prot. 0001240 del 02/03/2018
(Uscita)

**Alla prof.ssa ANTONIA CELESTE
SEDE**

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.
Avviso pubblico di protocollo AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 – “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”.
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).
Obiettivo specifico 10.1. – *Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.*
Azione 10.1.1 – *Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.*
Progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337.
Incarico di tutor per il modulo “Triathlon, divertimento in tre D” del progetto PON 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso MIUR di protocollo AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 rivolto alle Istituzioni scolastiche per la realizzazione di “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto - n. 2418 del 28/10/2016; Collegio dei docenti - n. 2006 del 29/10/2016);

VISTO il Piano inoltrato da questo Istituto in data 13.11.2016 con protocollo di Autorità di Gestione n.18556;

VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 riguardante le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture inferiore alla soglia comunitaria";

VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/27530 del 12.07.2017 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive relative ai progetti ammissibili a finanziamento afferenti l'Avviso di protocollo AOODGEFID/10862 del 16.09.2016;

VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/28616 del 13.07.2017 di autorizzazione della proposta formativa;

VISTA la nota MIUR di protocollo AOODGEFID/31710 del 24.07.2017 con la quale è stato autorizzato il progetto di questo Istituto avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337 e titolo "Nessuno escluso";

VISTO il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001 recante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare MIUR protocollo AOODGEFID.0034815 del 2 agosto 2017 recante "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale" che prevede *"Preliminarmente, l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità (...) Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, l'Istituzione Scolastica può ricorrere all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165"*;

VALUTATA la necessità di reperire personale con adeguate competenze culturali e professionali cui affidare la mansione di tutor, uno per ciascuno dei sette moduli costituente il suddetto progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337;

RITENUTO di dover affidare la mansione di tutor, uno per ciascuno dei sette moduli costituenti il suindicato progetto PON, a sette distinti soggetti interni all'Istituzione Scolastica;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

RILEVATA l'esigenza di dover attivare la procedura di selezione interna all'Istituto Comprensivo "Massari Galilei" di Bari per individuare i sette distinti soggetti cui affidare la mansione di tutor, uno per ciascuno dei sette moduli costituenti il progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337;

VISTE le delibere n. 20 del 05.10.2017 del Collegio dei docenti e n. 7 del 08.09.2017 del Consiglio d'Istituto con le quali si stabiliscono i requisiti ed i criteri per il reclutamento delle varie figure professionali per attuare progetti PON FSE (2014 - 2020);

VISTO il proprio decreto del 18.01.2018 avente protocollo n. 246;

VISTO l'Avviso riservato al personale interno emanato il 18.1.2018 con protocollo n. 247;

VALUTATA la data di scadenza per la presentazione delle istanze per conseguire l'incarico di tutor per ciascun modulo del progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337, prevista nell'Avviso riservato al personale interno;

PRESO ATTO che nei termini previsti dall'Avviso emanato il 18.01.2018 con protocollo n. 247 sono pervenute otto candidature;

RILEVATO che con decreto del 01.02.2018 avente protocollo n. 569 è stata costituita apposita Commissione per valutare le candidature pervenute per ricoprire

	la mansione di tutor per ciascun modulo costituente il progetto PON avente codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337;
VALUTATO	il verbale redatto dalla preposta Commissione valutatrice in data 02.02.2018 e assunto al protocollo n.629 del 04.02.2018;
VISTA	la graduatoria provvisoria pubblicata in data 4/02/2018 con prot. n. 630;
VISTA	la graduatoria definitiva pubblicata in data 22/02/2018 con prot. n. 1022

NOMINA

la prof.ssa Antonia Celeste, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente di Sostegno, quale TUTOR, per n. 30 ore complessive, nel Modulo "Triathlon, divertimento in tre D" del progetto PON 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-337.

Le attività corsuali avranno inizio, secondo un calendario da definirsi, a decorrere dal prossimo mese di marzo, presso la sede dell'I.C. Massari Galilei, in orario extracurricolare e dovranno essere realizzate presumibilmente entro il 30 giugno 2018.

Nell'ambito dell'incarico ricevuto la prof.ssa Antonia Celeste provvederà a:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi e alla predisposizione dei materiali di report sulle attività svolte;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A., l'esperto, il referente per la valutazione nonché le eventuali ulteriori figure di piano, nella gestione della piattaforma ed in tutte le operazioni di carattere organizzativo-didattico necessarie allo svolgimento del progetto ed in particolare dello specifico modulo affidato facente capo allo stesso;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo (concorrendovi se necessario), la stesura e la sottoscrizione del patto formativo;
- occuparsi di acquisire tutta la documentazione relativa alla liberatoria per il consenso ed il trattamento dati degli alunni partecipanti, nonché la relativa gestione sulla piattaforma GPU;
- segnalare tempestivamente eventuali criticità in merito alla frequenza dei partecipanti onde evitare rideterminazioni del finanziamento;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- curare l'annotazione delle presenze dei partecipanti, dell'esperto, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- mantenere il contatto con i consigli di classe/interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto, in collaborazione con le altre figure del piano:
 - l'inserimento online della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
 - la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
 - la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa;
- mantenere aggiornato ed integro il dossier della documentazione didattico-organizzativa, sino al termine delle attività, compilando l'apposita piattaforma GPU;
- tramite il sistema di gestione (GPU), garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio e alle verifiche ad esse correlate;
- rispettare il calendario delle attività emanato dall'I.C "Massari Galilei" di Bari;
- a conclusione del modulo per il quale si è ottenuto conferimento di incarico, raccogliere tramite una scheda di autovalutazione finale le indicazioni sul

raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento;

- svolgere e portare a compimento, relativamente alla propria mansione, quant'altro previsto dall'Avviso MIUR di protocollo AODGEFID/10862 del 16.09.2016 e dai relativi allegati.

L'Istituto, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla prof.ssa Celeste, si impegna a corrispondere il compenso orario omnicomprensivo di € 30,00 orarie, sul quale verranno operate le trattenute di legge.

L'Istituto si impegna a liquidare il compenso di cui trattasi solo all'atto del finanziamento da parte del superiore Ministero e non prima della completa erogazione dei singoli servizi e di quanto altro previsto per legge in regola con la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni ed integrazioni. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Tutor è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alba Decataldo

Per accettazione

Data _____

Firma _____